

Factura Pequeño Contribuyente

CECILIA EUNICE, MAZARIEGOS ARGÜELLO DE PÉREZ
Nit Emisor: 35939133
CECILIA EUNICE MAZARIEGOS ARGÜELLO
6 AVENIDA I 8-12 RESIDENCIAL LAS PALMAS, zona 2, Retalhuleu,
RETALHULEU
NIT Receptor: 114367019
Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO
Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CA6B2D3E-9E09-4A2C-90E1-DE907946B926
Serie: CA6B2D3E Número de DTE: 2651408940
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 09:38:13
Fecha y hora de certificación: 02-abr-2025 09:38:13

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-103, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie CA6B2D3E, número de DTE 2651408940 de fecha 30 de abril del 2025; emitida por Cecilia Eunice Mazariegos Argüello de Pérez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-103 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025. Conste. Guatemala, 30 de abril del 2025.



(f)

Cecilia Eunice Mazariegos Argüello de Pérez
DPI: 1915 39082 1101

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los servicios contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-103
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Cecilia Eunice Mazariegos Argüello de Pérez
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de documentación de sede territorial de Retalhuleu.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de programación de inspecciones, informe semanal de vehículos, control de correspondencia externa y a oficina central, durante el mes de abril de 2025	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la colaboración para el escaneo de documentos en sede territorial de Retalhuleu.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para el escaneo de informes circunstanciados, dictámenes, solicitudes administrativas, notificaciones de resoluciones y cobros, durante el mes abril de 2025	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la colaboración para la facilitación de información de sede territorial de Retalhuleu.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la recepción y orientación a usuarios del Municipio de Champerico, Aldea el Chico, Microparcelamiento Las Maduras, Aldea El Tulate, Municipio La Blanca, durante el mes de abril de 2025	100%	Finalizado

4) Apoyo técnico en la colaboración de actividades relacionadas a la higiene de la sede territorial de Retalhuleu.	Se brindó apoyo técnico en colaborar para el aseo y limpieza de la sede territorial de Retalhuleu, durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la generación de dictámenes año 2025, y apoyo a Recopa con entrega de recibos de pagos por arrendamiento a usuarios, durante el mes de abril del 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Cecilia Eunice Mazariegos Argüello de Pérez

DPI: 1915 39082 1101

Celular: 54668009

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto

DIRECTOR

- OCRET -



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-103
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Cecilia Eunice Mazariegos Argüello de Pérez
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto pagado: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de documentación de sede territorial de Retalhuleu.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de correspondencia, informes semanales, programaciones de actividades administrativas y control de archivo, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la colaboración para el escaneo de documentos en sede territorial de Retalhuleu.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para el escaneo de notificaciones de resoluciones y cobros, dictámenes, informes y solicitudes administrativas, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la colaboración para la facilitación de información de sede territorial de Retalhuleu.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la recepción y orientación a usuarios de los departamentos de San Marcos, Retalhuleu y Suchitepéquez, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado


4) Apoyo técnico en la colaboración de actividades relacionadas a la higiene de la sede territorial de Retalhuleu.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración de la limpieza y aseo de sede territorial de Retalhuleu, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril del 2025	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la atención de arrendatarios a quien se les hizo entrega de recibos de pago por arrendamientos, se generó nuevo control de dictámenes año 2025, durante el periodo de 01 de abril al 30 de abril del 2025	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

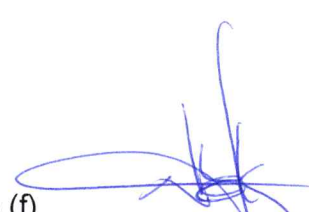
Se brindó atención a los usuarios externos e internos en información relacionada a la Sede Territorial de Retalhuleu durante el periodo de 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Cecilia Eunice Mazariegos Argüello de Pérez
DPI: 1915 39082 1101
Celular: 54668009

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
Firma y sello del Director o Viceministro
Que suscribió el contrato administrativo

Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA



(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -

